

أهلاً ومرحباً بك

سيتمكن عليك إكمال عدد من الأنشطة عندما تكون في تجربة سريرية. وفي هذه التجربة، ستستخدم تطبيق MyVeeva for Patients لإكمال هذه الأنشطة. قد تشمل هذه الأنشطة:

• التوقيع على نماذج الموافقة

• الإجابة عن الاستبيانات

• عرض الزيارات القادمة وإجراء الزيارات عبر الفيديو

يتم الحفاظ على سرية جميع المعلومات التي نجمعها ولا يمكن الاطلاع عليها إلا من قبل فريق عمل الدراسة.

يمكنك أيضاً استخدام تطبيقنا على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع لتتبع الزيارات القادمة والمهام المكتملة.

المهام



يمكن أن تكون إدارة أنشطتك في الدراسة أمراً عسيراً، لذلك جمعنا كل ما تحتاج إلى القيام به في مكان واحد. تحتوي علامة التبويب «المهام» على ثلاثة أقسام:

• **اليوم:** جميع النماذج، والاستبيانات، والزيارات المتاحة لإكمالها أو المطلوبة اليوم. كما توجد في هذا القسم استبيانات اختيارية حسب الحاجة.

• **غداً:** جميع النماذج، والاستبيانات، والزيارات المطلوب إكمالها غداً.

• **الزيارات القادمة:** الزيارات القادمة الشخصية أو عبر الفيديو

حدد **عرض العناصر المكتملة** لمعرفة ما أكملته بالفعل.

هل لا يمكنك تحديد أحد المهام؟

قد لا تكون المهمة متاحة بعد إذا لم تتمكن من تحديدها. تحقق من التاريخ والوقت تحت العنوان لمعرفة متى ستكون متاحة.

الإشعارات

نرسل إليك الإشعارات عبر البريد الإلكتروني عند تعيين المهام وعند استحقاقها إذا كنت قد قدمت عنوان بريد إلكتروني.

هل تستخدم هاتفاً أو جهازاً لوحياً؟

نوصي بتشغيل الإشعارات المنبثقة حتى يذكرك جهازك عندما يحين موعد استحقاق المهام.

في ما يلي كيفية تشغيلها:

١. افتح علامة تبويب «الحساب».

٢. حدد «الإعدادات».

٣. حدد أيقونة «فتح» بجوار الإشعارات.

٤. شغل الإشعارات المنبثقة. استخدم إعدادات جهازك.

الإجابة عن الاستبيانات



قد تُطرح عليك أسئلة حول جودة حياتك أو صحتك كجزء من الدراسة. يمكنك الإجابة عن هذه الاستبيانات في هذا التطبيق من أي مكان. إجاباتك سرّية ولن يُطلع عليها إلا فريق عمل الدراسة. سنتلقى إشعارًا عبر بريدك الإلكتروني أو التطبيق عند الحاجة إلى الإجابة عن استبيان جديد.

في ما يلي كيفية الإجابة عن الاستبيان:

١. افتح علامة التبويب «المهام» ✓.

٢. حدد الاستبيان.

٣. حدد «موافق». يتم فتح الاستبيان.

٤. أجب عن أسئلة الاستبيان. يمكنك التمرير لأعلى لعرض الأسئلة التي أجبت عنها بالفعل.

٥. حدد «إرسال». يتم إرسال إجاباتك عن الاستبيان إلى فريق عمل الدراسة.

بالنسبة للاستبيانات الأكبر، إذا بدأتها قبل موعدها، فيمكنك أخذ استراحة والعودة لاحقًا لإنهائها قبل تاريخ ووقت استحقاقها.

إذا أخذت استراحةً في أثناء الإجابة عن الاستبيان، فسيظل متاحًا عند عودتك في علامة التبويب «المهام» وسيُدرج معه خيار «المتابعة». ستستمر من حيث توقفت عندما تحدد الاستبيان.

هل أنت بحاجة إلى مساعدة؟



إذا كان لديك سؤال - فلا تقلق! يمكنك أن تطلب المساعدة من فريق عمل الدراسة في أي وقت.

حدد الزر طلب المساعدة في الدراسة في علامة تبويب «الدراسة» +.

توقيع نماذج الموافقة



يجب عليك التوقيع على نموذج موافقة واحد على الأقل قبل أن تتمكن من المشاركة في إحدى الدراسات.

يمكنك توقيع النماذج باستخدام هذا التطبيق إذا جعلها فريق عمل الدراسة إلكترونية. إليك كيفية التوقيع عليها:

١. افتح علامة التبويب «المهام» ✓.

٢. حدد النموذج.

هل النموذج مقفل؟

يعني هذا أنك يمكنك مراجعة المستند، ولكنك لا تتمكن بحق الوصول لتوقيعه بعد. قد تحتاج إلى التوقيع على وثائق أخرى أولاً، أو سيعطيك فريق عمل الدراسة المتابع لك رمزًا عندما يمكنك التوقيع عليه.

٣. اقرأ النموذج.

٤. وقع على النموذج. يمكنك التوقيع على النموذج من خلال اتباع إحدى الطرق التالية:

- انقر أو اضغط مربع التوقيع من أجل التوقيع.
- اكتب توقيعك في حقل التوقيع، ثم حدد تطبيق.

٥. أرسل النموذج إلى فريق عمل الدراسة. حدد إرسال.

الانضمام إلى زيارة عبر الفيديو



يمكنك إجراء الزيارات باستخدام جهازك بدلاً من التوجه إلى عيادة فريق عمل الدراسة إذا كان فريق عمل الدراسة قد حدد لك مواعيد لإجراء الزيارات عبر الفيديو.

إذا تم تحديد موعد لك لإجراء زيارة عبر الفيديو، فإليك كيفية إجراء الزيارة:

١. افتح علامة التبويب «المهام» ✓.

٢. حدد الزيارة عبر الفيديو التي تريد إجرائها.

٣. حدد الانضمام إلى الاجتماع.