



## 您好, 欢迎使用

参加临床试验时, 您需要完成一系列活动。在本次试验中, 您将使用“MyVeeva for Patients”应用程序来完成这些活动。这些活动可能包括:

- 签署同意书
- 回答调查
- 查看即将进行的访视和参加视频访视

我们收集的所有信息都是保密的, 只有您的研究团队才能看到。

您还可以全天候使用我们的应用程序, 跟踪即将到来的访视和已完成的任務。

## 待办事项



管理您的研究活动可能很难, 因此我们将您需要做的所有事情都集中在一个地方。“待办事项”选项卡有三个部分:

- **今天:** 所有可填写或今天到期的表格、调查和访视。本部分还包括“按需填写可选”的调查。
- **明天:** 明天需要完成的所有表格、调查和访视。
- **即将进行的访视:** 即将进行的视频或面谈访视

要查看已完成的内容, 请选择 [查看已完成](#)。

### 无法选择待办事项



如果您无法选择待办事项, 则该事项可能尚未提供。请查看标题下的日期和时间, 了解何时提供。

## 通知



如果您提供了电子邮件地址, 我们会在分配事项和事项到期时发送电子邮件通知。

### 用手机还是平板电脑?

我们建议您打开推送通知, 这样您的设备就会提醒您事项什么时候到期。下面介绍如何打开:

1. 打开“账户”选项卡
2. 选择“设置”。
3. 选择打开图标
4. 打开推送通知。使用设备设置。

## 签署同意书



在参与研究之前，您必须至少签署一份同意书。

如果您的研究团队将表格电子化，您可以使用此应用程序签署表格。下面是您的签名方式：

1. 打开“待办事项”选项卡
2. 选择表格。

锁定的同意书？



这意味着您可以查看文件，但还没有权限签署。您可能需要先签署其他文件，或者您的研究团队会在您可以签署时给您一个代码。

3. 阅读同意书。
4. 在同意书上签名。您可以通过以下方式之一在同意书上签名：
  - 点击或轻点签名块进行签名。
  - 在签名栏内画出您的签名，然后选择应用。
5. 将同意书发送给您的研究团队。选择提交。

## 加入视频访视



如果研究团队为您安排了视频访视，您可以通过设备而不是在研究团队的办公室参加访视。

如果您已安排了视频访视，下面是您参加访视的方式：

1. 打开“待办事项”选项卡
2. 选择要加入的视频访视。
3. 选择加入会议。

## 回答调查



作为研究的一部分，您可能被问到有关生活质量或健康的问题。您可以随时随地在此应用程序中回答这些调查。您的答案是保密的，只有您的研究团队可以看到。

当有新的调查问卷需要回答时，您会在电子邮件或应用程序中收到相关通知。

以下是回答调查问卷的方法：

1. 打开“待办事项”选项卡
2. 选择调查。
3. 选择“确定”，调查问卷就会打开。
4. 回答调查问题。您可以向上滚动，查看已经回答过的问题。
5. 选择“提交”。您的调查答案将发送给您的研究团队。

对于较大的调查，如果您在到期日期之前开始，您可以休息一下，稍后再回来在到期日期和时间之前完成它们。

如果您在回答调查问卷时选择休息一下，那么当您回来时，调查仍将显示在“待办事项”选项卡上，并带有“恢复”选项。选择调查后，您将从停止的地方继续进行。

## 需要帮助？



如果您有问题，请不要担心！您可以随时向您的研究团队寻求帮助。

选择请求研究帮助按钮 在“研究”选项卡

